

АСПИРАНТУРА

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА**

**ФИО аспиранта:** \_\_\_\_\_

**Направление:** \_\_\_\_\_

**Специальность** \_\_\_\_\_

**Дата зачисления и № приказа:** \_\_\_\_\_

**Срок обучения:** \_\_\_\_\_

**Научный руководитель**  
(ученая степень, ученое звание,  
ФИО): \_\_\_\_\_

**Тема диссертации:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Тема утверждена на заседании секции НТС:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Уточнение, изменение темы диссертации: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано \_\_\_\_\_ (ФИО, подпись научного руководителя)

## ПАМЯТКА АСПИРАНТА

1. В рамках освоения программ аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность **с целью подготовки диссертации к защите.**

Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

2. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, в период освоения программы аспирантуры, аспирант имеет право на:

- подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях, семинарах и иных коллективных обсуждениях;

- подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»);

- участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

- доступ к информации, которая содержит научные и научно-технические результаты, относящиеся к государственной тайне. При условии, что аспирант занимает соответствующую номенклатурную должность и имеет форму допуска.

3. Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по индивидуальному плану работы аспиранта, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план.

4. Аспирант в срок не позднее 20 календарных дней с момента начала освоения программы аспирантуры обязан выбрать и получить письменное согласие кандидата на должность научного руководителя из числа ведущих научных работников НИИ «Полюс», а также выбрать и обосновать тему диссертации и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности. Выбор научного руководителя и темы научного исследования должен быть утвержден на заседании соответствующей секции НТС.

На заседании соответствующей секции НТС, в срок не позднее 30 сентября, назначается научный руководитель, утверждается индивидуальный план работы аспиранта, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план, а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности НИИ «Полюс».

5. Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры. Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем.

Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

6. Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, посещать плановые аудиторные занятия, предоставлять отчетные материалы для промежуточной и итоговой аттестации, выполнять индивидуальный план работы, представить диссертацию на итоговую аттестацию, которая проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике".

7. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.

8. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя. Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

9. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

10. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления из аспирантуры.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из организации как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.



## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Направление: \_\_\_\_\_

Специальность: \_\_\_\_\_

Этапы освоения образовательного компонента программы аспирантуры		Курс (год обучения)	Общая трудоемкость, часы/зач.ед.	Форма промежуточной аттестации
<b>1</b>	<b>Дисциплины (модули), направленные на подготовку к кандидатским экзаменам</b>			
1.1	<i>История и философия науки</i>	1, 2	216/6	Зачет, реферат
1.2	<i>Иностранный язык</i>	1, 2	288/8	Список литературы, словарь терминов, письменный перевод
<b>2</b>	<b>Кандидатские экзамены</b>			
2.1	<i>История и философия науки</i>	1, 2	36	Кандидатский экзамен
2.2	<i>Иностранный язык</i>	1, 2	36	Кандидатский экзамен
2.3	<i>Научная специальность</i>	3	36	Кандидатский экзамен
<b>3</b>	<b>Практика</b>			
3.2	<i>Исследовательская</i>	2	108/3	Зачет
<b>4</b>	<b>Дисциплины, установленные организацией</b>			
4.1	<i>Психология и педагогика высшей школы</i>	1 или 2	144/4	Дифференцированный зачет
4.2	<i>Инженерные расчеты по MathCad</i>	1 или 2	50	Зачет, курсовая работа
<b>5</b>	<b>Регламент</b>			
5.1	<i>Подготовка и защита научного доклада</i>	4	108/3	Диссертационная работа, заключение
<b>ИТОГО:</b>			<b>1022</b>	

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Семестр	Этапы освоения научного компонента программы аспирантуры	Результаты	Срок выполнения	Подпись научного руководителя
<b>1 курс</b>				
<b>1</b>				
<i>Аттестация за 1-й семестр</i>				
<i>Протокол НТС № _____ от _____</i>				
<i>Подпись научного руководителя:</i>				
<i>Подпись аспиранта:</i>				
<b>2</b>				
<i>Аттестация за 2-й семестр</i>				
<i>Протокол НТС № _____ от _____</i>				
<i>Подпись научного руководителя:</i>				
<i>Подпись аспиранта:</i>				



Семестр	Этапы освоения научного компонента программы аспирантуры	Результаты	Срок выполнения	Подпись научного руководителя
<b>3 курс</b>				
<b>5</b>				
	<b>Аттестация за 5-й семестр</b>			
Протокол НТС № _____ от _____				
Подпись научного руководителя: _____				
Подпись аспиранта: _____				
<b>6</b>				
<b>Аттестация за 6-й семестр</b>				
Протокол НТС № _____ от _____				
Подпись научного руководителя: _____				
Подпись аспиранта: _____				





## ОТЗЫВЫ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ О ВЫПОЛНЕНИИ АСПИРАНТОМ ЭТАПОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НИД)

«**Качество**» - оценка научного руководителя качества проведения аспирантом этапа НИД; определить, насколько качественно выполнен этап, привести аргументы в подтверждение.

«**Своевременность**» - оценка своевременности проведения аспирантом этапа НИД.

«**Успешность**» - необходимо оценить результаты выполнения планов по этапу НИД, привести аргументы в подтверждение.

<b>За 1 год обучения</b>		
	<b>1 семестр</b>	<b>2 семестр</b>
Качество:		
Своевременность:		
Успешность:		
<b>Рекомендации по аттестации аспиранта:</b>		
<b>За 2 год обучения</b>		
	<b>3 семестр</b>	<b>4 семестр</b>
Качество:		
Своевременность:		
Успешность:		
<b>Рекомендации по аттестации аспиранта:</b>		

<b>За 3 год обучения</b>		
	<b>5 семестр</b>	<b>6 семестр</b>
Качество:		
Своевременность:		
Успешность:		
<b>Рекомендации по аттестации аспиранта:</b>		
<b>За 4 год обучения</b>		
	<b>7 семестр</b>	<b>8 семестр</b>
Качество:		
Своевременность:		
Успешность:		
<b>Рекомендации по аттестации аспиранта:</b>		

**Комментарии**

---



---



---



---

**ЛИСТ УЧЕТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ЭТАПАМ  
НАУЧНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

<b>Период, за который проводится промежуточная аттестация</b>	<b>Отметка о прохождении промежуточной аттестации (аттестован/ не аттестован)</b>	<b>Протокол заседания секции НТС (номер, дата)</b>	<b>Подпись заведующего аспирантурой</b>
1-й год обучения			
2-й год обучения			
3-й год обучения			
4-й год обучения			

**ЛИСТ УЧЕТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ЭТАПАМ  
ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО КОМПОНЕНТА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ**

<b>Дисциплины, направленные на сдачу кандидатских экзаменов и практика</b>	<b>Период, за который проводится промежуточная аттестация</b>	<b>Отметка о прохождении промежуточной аттестации (оценка по 5-ти балльной системе, либо зачтено/ не зачтено)</b>	<b>Дата</b>	<b>Подпись заведующего аспирантурой</b>
<i>История и философия науки</i>				
<i>Иностранный язык</i>				
<i>Научно-исследовательская практика</i>				
<b>Вариативные курсы</b>				
Психология и педагогика высшей школы				
Инженерные расчеты по MathCad				
<b>КАНДИДАТСКИЕ ЭКЗАМЕНЫ</b>				
<b>Дисциплины</b>	<b>Условие допуска к кандидатскому экзамену</b>	<b>Оценка</b>	<b>Дата сдачи экзамена</b>	<b>Подпись заведующего аспирантурой</b>
<i>История и философия науки</i>	Зачет, реферат			
<i>Иностранный язык</i>	Список литературы, словарь терминов, письменный перевод текста			
<i>Специальная дисциплина</i>	Дополнительная индивидуальная программа			





## ОТМЕТКА О ДОПУСКЕ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Заведующий аспирантурой \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)

Дата

## ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Представление диссертации \_\_\_\_\_

Протокол итоговой аттестационной комиссии № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Тема диссертации

Решение итоговой аттестационной комиссии

1. Считать, что диссертация

\_\_\_\_\_

Соответствует (не соответствует) критериям, установленным в соответствии с федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований; новизна и практическая значимость; ценность научных работ; научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация; полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных аспирантом и др.).

2. Выдать (не выдать) свидетельство об окончании аспирантуры и положительное заключение организации по диссертации.

Заведующий аспирантурой \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)