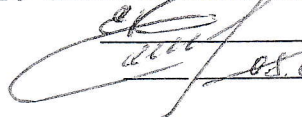


АО «НИИ «Полус» им. М.Ф. Стельмаха»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АО «НИИ «Полус» им. М.Ф. Стельмаха»

Е.В. Кузнецов


08.08 2024 г. № 1325

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обучения в аспирантуре АО «НИИ «Полус» им. М.Ф. Стельмаха»

Москва

1. Общие положения

1.1. Аспирантура является образовательным подразделением в составе структуры АО «НИИ «Полюс» им. М.Ф. Стельмаха» (далее НИИ «Полюс»).

1.2. Аспирантура осуществляет подготовку кадров высшей квалификации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров.

1.3. Учебные занятия, научная (научно-исследовательская) деятельность и исследовательская практика аспирантов проводятся стационарно на территории НИИ «Полюс».

2. Подготовка научных и научно-педагогических кадров

2.1. Аспиранты обязаны посещать плановые аудиторные занятия, сдавать экзамены и зачеты в соответствии с утвержденным учебным расписанием, соблюдать сроки индивидуального плана подготовки в части оформления научной и (научно-исследовательской) деятельности и публикаций, представлять отчетные материалы для промежуточной и ежегодной аттестации.

2.2. Для успешного выполнения индивидуальных планов и отчетности аспиранты обеспечиваются программами по всем дисциплинам, методическими пособиями, бланками индивидуальных планов и бланками аттестации, ксерокопиями текстов.

2.3. Аспиранты пользуются фондами научно-технической библиотеки и читальным залом НИИ «Полюс», информационной службой, множительной аппаратурой, имеющимися в НИИ «Полюс», проектором и современными компьютерами.

2.4. Для выполнения научно-исследовательской деятельности аспиранты и соискатели используют имеющиеся в НИИ «Полюс» экспериментальные установки, измерительные приборы и производственную базу макетирования приборов, а также могут посещать работающие в НИИ «Полюс» семинары, заседания научно-технического совета (НТС) и диссертационного совета, выступать на них и участвовать в дискуссиях.

2.5. Подготовку к сдаче кандидатского экзамена по специальному предмету аспиранты и соискатели ведут самостоятельно, пользуясь программами, утвержденными генеральным директором НИИ «Полюс» и при необходимости консультациями научного руководителя.

2.6. Прием кандидатских экзаменов по иностранному языку, истории и философии науки (технические науки) и специальному предмету проводится в НИИ «Полюс» комиссией, утвержденной приказом генерального директора. На сдачу кандидатского экзамена по Истории и философии науки (технические науки) аспиранты могут быть направлены в ВУЗ физико-технического профиля, имеющий кафедру специального цикла гуманитарных наук.

2.7. В случае неявки по уважительным причинам, аспирант может быть допущен к сдаче кандидатского минимума в течение текущей сессии. Повторная сдача кандидатского экзамена не допускается.

2.8. Научными руководителями аспирантов и соискателей назначаются ведущие научные работники НИИ «Полюс». Порядок осуществления научного руководства определен отдельным положением, введенным в действие приказом генерального директора.

2.9. В рамках освоения программ аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите. Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

2.10. Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем. Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

2.11. На заседаниях секций НТС проводится промежуточная и ежегодная аттестация отчетов аспирантов и их научных руководителей.

2.12. Исследовательская практика научной и (научно-исследовательской) деятельности аспиранта осуществляются в отделах и лабораториях НИИ «Полус».

2.13. Итоговая аттестация проводится в конце срока подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации аттестационной комиссией, утвержденной генеральным директором.

2.14. Аспирант, успешно сдавший кандидатские экзамены, получает справку о сдаче кандидатских экзаменов.

3. Права

Аспирант за время обучения в Аспирантуре обязан:

3.1. В полном объеме выполнить Индивидуальный план научной деятельности, направленный на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры, в том числе обеспечивать его своевременное заполнение и, при необходимости, корректировку.

3.2. Своевременно проходить промежуточную аттестацию и выполнять рекомендации аттестационной комиссии.

3.3. Сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному (английскому) языку и специальной дисциплине в соответствии с выбранной специальностью и темой диссертации.

3.4. Представить диссертацию для оценки ее на предмет соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике".

3.5. Пройти итоговую аттестацию.

3.6. Активно участвовать в научных мероприятиях, проводимых НИИ «Полус» и другими научными организациями: представлять доклады и сообщения на семинарах и конференциях не менее одного раза в год (начиная со второго года обучения).

3.7. Опубликовать за время обучения не менее двух статей в журналах перечня ВАК или документов, подтверждающих регистрацию прав на результаты интеллектуальной деятельности.

3.8. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, в период освоения программы аспирантуры, аспирант имеет право на:

- подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях, семинарах и иных коллективных обсуждениях;

- подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки);

- участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

- доступ к информации, которая содержит научные и научно-технические результаты, относящиеся к государственной тайне, при условии, что аспирант занимает соответствующую номенклатурную должность и имеет форму допуска.

3.9. Аспирант, отчисленный из аспирантуры до окончания срока по собственному желанию, может быть восстановлен на оставшийся срок по приказу генерального директора НИИ «Полус».

3.9. Согласно Трудовому Кодексу РФ срок обучения продлевается приказом генерального директора на время отпуска по беременности, родам, по уходу за ребенком и на период болезни, продолжающейся свыше одного месяца при предоставлении соответствующего медицинского заключения.

3.10. В случае прохождения обучения на возмездной основе, аспирант обязуется своевременно вносить плату за обучение согласно приказу генерального директора.

4. Ответственность

4.1. В случае, если аспирант или соискатель без уважительной причины не посещает плановые занятия или не представляет отчетные материалы и не вы-

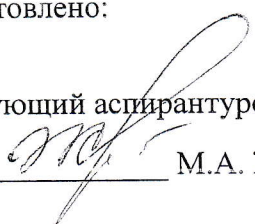
полняет в установленные сроки план подготовки, то он по представлению научного руководителя или заведующего аспирантурой может быть отчислен из аспирантуры приказом генерального директора НИИ «Полюс».

4.2. Аспирант несет ответственность за несвоевременное доведение до сведения научного руководителя проблем, возникающих при выполнении Индивидуального плана научной деятельности и подготовке диссертации.

4.3. Аспиранты, обязаны соблюдать трудовую и производственную дисциплину, санитарные и противопожарные правила, условия режима, установленные администрацией. При этом администрация со своей стороны обеспечивает нормальные безопасные условия труда, его справедливую и своевременную оплату.

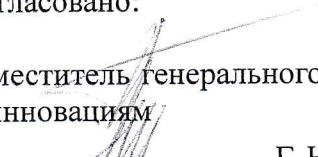
Подготовлено:

Заведующий аспирантурой



_____ М.А. Жиликова

Согласовано:

Заместитель генерального директора по науке
и инновациям


_____ Г. Н. Вылегжанин

Начальник юридического отдела


_____ С.А. Безрученко